

1 GA 1 Continuité pédagogique
SEMAINE DU 18 MARS AU 24 MARS 2020

| | Mercredi 18 Mars | Jeudi 19 Mars | Vendredi 20 Mars | Lundi 23 Mars | Mardi 24 Mars |
|-------------|---|--|--------------------------|---------------|--------------------------|
| 8H30-10H30 | Mme NDOUR | M.CHHAIMI | | | M.LEBLOND |
| 10H30-12h30 | M.MOTTET Mme MARGUERITTE (11h30-12h25) | M.MOTTET M.CHHAIMI | M.MOTTET | M.ABDELMOULA | M.MOTTET M.ABDELMOULA |
| | | | | | |
| 13H30-15h30 | | M.CHHAIMI M.ABDELMOULA | M.MOTTET M.ABDELMOULA | M.MOTTET | M.MOTTET |
| 15H30-17h30 | | M.CHHAIMI Mme MARGUERITTE (15h35-16h30) | | | Mme NDOUR |

Méthodes de travail des professeurs

| |
|--|
| Monsieur MOTTET : Le travail sera déposé sur le padlet avec un plan de travail pour organiser le travail. Disponible par mail : mottetflorent@gmail.com et par téléphone : 0621286540 |
| Monsieur CHHAIMI : Le travail sera déposé sur le padlet avec un plan de travail pour organiser le travail. Disponible par mail |
| Monsieur ABDELMOULA : Le travail sera déposé sur le padlet avec un plan de travail pour organiser le travail et déposé sur pronote Disponible par mail |
| Madame MARGUERITTE : Travail envoyé par mail. Disponible par mail |
| Monsieur LEBLOND : Le travail sera envoyé par email une semaine en avance et devra être rendu par mail. |
| Madame NDOUR : Le travail sera envoyé par email et via pronote |
| Madame KICHOU : Les élèves ont déjà du travail pour cette semaine. La correction sera déposé sur pronote et les élèves pourront échanger avec Mme KICHOU via la discussion de pronote. |
| Madame FODIL : Le travail à effectuer est déposé sur pronote et également sur le padlet. Un mail sera envoyé aux élèves. Disponible par mail |
| |
| |